

# 农业农村部管理干部学院文件

农干院函〔2023〕69号

## 农业综合行政执法能力提升培训班 (第二期) 报到通知

各省、自治区、直辖市及计划单列市农业农村(农牧)厅(局、委),  
各市(州)、县农业农村局:

根据农业农村部管理干部学院《关于举办农业综合行政执法能力提升培训班的通知》(农干院函〔2023〕16号)安排,现将第二期农业综合行政执法能力提升培训班相关事宜通知如下。

### 一、培训时间

2023年4月12日报到,13日-16日培训,17日返程。

### 二、培训地点

江西省赣州市,康莱博国际酒店(赣州市章贡区渡口路9号红旗大道店,前台电话:0797-6116666)。

### 三、乘车路线

#### (一) 赣州黄金机场

在赣州黄金机场公交站乘 D4 路(东阳山坚强百货方向),乘坐 1 站到赣州西站下车,换乘 D1 路支线(东升小区方向)乘坐 5 站到南阳东升小区下车,步行 300 米到达酒店。

乘出租车约 60 元,用时约 25 分钟,离酒店约 20 公里。

#### (二) 赣州西站

在赣州西站公交站乘 D1 路支线(东升小区方向),乘坐 5 站到南阳东升小区下车,步行 300 米到达酒店。

乘出租车约 65 元,用时约 30 分钟,离酒店约 22 公里。

#### (三) 赣州站

在赣州站公交站乘 56 路(肿瘤医院方向),乘坐 6 站到东门市场下车,步行 900 米到达酒店。

乘出租车约 15 元,用时约 12 分钟,离酒店约 6 公里。

### 四、培训费用

培训费 2700 元/人,由农业农村部管理干部学院统一收取,开具培训费发票。住宿统一安排,费用自理,住宿费发票由住宿酒店开具。往返交通费自理。

请提前准备好开具发票所需的单位抬头、纳税人识别号或统一社会信用代码,发票一经开出不予退换。

### 五、其他事项

1. 当好自身健康第一责任人,切实加强培训期间常态化防控,核酸或抗原检测阳性、有严重基础疾病以及有发热、胸闷、呼吸困

难等症状的人员不得参加培训。

2. 请提前打印并填写《参训学员健康管理表》(附件1, 签名需手写), 报到时提交会务组, 请仔细阅读《致参训学员的健康管理倡议书》(附件2)。

## 六、班主任联系电话

王海樱 13910060924 刘崇文 18810936921



(请参训人员扫码入群, 备注“省+单位简称+姓名”)

附件: 1. 参训学员健康管理表

2. 致参训学员的健康管理倡议书

农业农村部管理干部学院

2023年3月31日

1101051993208

附件 1

## 参训学员健康管理表

班次名称: 农业综合行政执法能力提升培训班(第二期)

姓 名		联系电话	
工作单位及职务			
紧急联系人姓名		紧急联系人电话	
本人是否有新冠			
病毒感染经历	是( ) 否( )		
本人报到前是否正处于核酸或抗原阳性阶段	是( ) 否( )		
本人有无严重基础、慢性疾病史	有( ) 没有( )		
填报人(学员)签名:		填报日期:	

本人参训期间如遇健康方面问题的协商、处理情况记录	(如无此类情况则无需填写)  填报人(学员)签名:      填报日期:  填报人(班主任)签名:      填报日期:
--------------------------	--

## 附件 2

# 致参训学员的健康管理倡议书

尊敬的学员：

您好！欢迎您前来参训。为响应国家提出的“每个人都是自己健康的第一责任人”号召，切实加强培训期间常态化防控，保障您和同期参训人员的健康安全，我们向您倡议：

一、如您报到前正处于新冠病毒感染核酸或抗原检测阳性阶段，或有其他明显身体不适，建议您暂缓报到。我们将随时欢迎您恢复健康后参加到由学院举办的培训活动中。

二、必要时我们可能会集中组织核酸或抗原检测，请积极配合，如遇检测结果异常情况，及时告知培训班管理团队。

三、做好日常防护，在公共场合特别是集中教学环节自觉佩戴口罩（有条件的可以佩戴 N95 口罩），勤洗手，适时给宿舍房间通风，避免与其他学员聚集活动。

四、如您在培训期间出现疑似新冠阳性症状，请不要恐慌并第一时间告知管理团队。建议您先留在宿舍休息观察，等待我们为您安排核酸或抗原检测。如确认阳性，我们会与您及相关方面沟通协商，根据您的本人及相关方面意愿，安排后续返程、宿舍居家治疗或就医治疗等处理方式，希望得到您的理解和配合。

五、如您此前有高血压、糖尿病、慢性阻塞性肺病、免疫功能低下等基础、慢性疾病，建议您主动在健康管理表中告知，并自备常用药品。

培训期间，您有任何需要，都可以与我们的管理团队取得联系，我们将为您提供力所能及的帮助。感谢您对我们工作的支持配合！祝您在培训期间万事顺意！